



Normativa per la presència de revistes gratuïtes en els centres de la Corporació

Justificació	2
Objectiu	2
Circuit	2
Difusió de la normativa.	3

Data edició:	Març 2012
Revisió :	Març 2014
Autors:	Unitat de Comunicació i imatge
Aprovació:	Direcció Gerència Núria Constans
	Direcció de Planificació Xavier Conill
	Direcció de Gestió de Recursos Antoni Estrada
	Direcció de Gestió de pacients Miquel Montané

Justificació

Diferents revistes i publicacions gratuïtes consideren els centres sanitaris com un punt ideal de difusió entre la població.

Malgrat tot, la Corporació té el dret i el deure de vetllar per que els continguts i les informacions que es distribueixin en els seus centres, encara que siguin finalment responsabilitat de qui els publiqui, respectin uns criteris ètics d'acord amb la Organització.

Queden exclosos d'aquest circuit, les revistes, tríptics, propaganda electoral o altres mitjans de difusió dels diferents partits polítics ja siguin amb representants electes o no. Es regeixen per una normativa específica.

Objectiu

Controlar la distribució de revistes gratuïtes en els diferents centres de la Corporació amb la finalitat d'evitar la difusió de determinats continguts ofensius, sectaris, facin proselitisme, difamatoris o que no responguin als principis ètics de la Corporació.

Circuit

1. Les revistes gratuïtes que es vulguin difondre en els diferents espais dels edificis, s'hauran de recepcionar en els taulells d'informació /admissions de cada centre.
2. En el moment de la recepció d'aquestes revistes, s'informarà al dipositari que en principi, i d'acord amb el codi ètic de la corporació, caldrà l'aprovació de la direcció per tal de que puguin ser dipositats en els diferents espais.
3. Un exemplar de la revista gratuïta serà entregada a:
 - a. CAP, Hospital i centre sociosanitari de Calella: Secretaria de Direcció.
 - b. Hospital Comarcal de Blanes: Secretaria de direcció
 - c. Hospital Asil de Blanes, Centre Sociosanitari de Lloret, resta dels centres d'atenció primària: directores dels centres.
4. Les directores de centres i/o un membre de l'equip de direcció faran una revisió dels continguts de la revista en qüestió i donaran o no el vist-i-plau per la seva exposició.

5. En cas de dubte, la decisió serà del Director de Planificació i Desenvolupament (com a director responsable de la comunicació) o de la Direcció Gerència.
6. En cas de que la valoració sigui negativa, es procedirà a la seva destrucció directament (d'acord amb el sistema de reciclatge)
7. En el cas de que hi hagi vist-i-plau per la seva exposició, es col·locaran un número d'exemplars limitat (10 -15) en les zones d'espera públiques de l'edifici. En cap cas es farà una distribució activa ni a pacients ni a familiars.
8. Si es detecta la presència de revistes gratuïtes que no hagin seguit aquest circuit, es demanarà al servei de control i vigilància o al servei de neteja que les retiri. Per aquesta acció, tenen potestat els comandaments de serveis generals.

Difusió de la normativa.

- Aquesta normativa està a disposició de tots els professionals mitjançant la intranet de la Corporació.
- Es fa difusió específica als directors de centres, a secretaria de direcció, a la direcció de gestió de clients i als comandaments d'infermeria.